

UNIVERZITA PARDUBICE	
Směrnice č. 3/2013 ve znění Dodatku č. 1	
Věc	Podpora uchazečům a studentům se specifickými vzdělávacími potřebami na Univerzitě Pardubice
Působnost pro	Všechny útvary Univerzity Pardubice
Účinnost	15. července 2013
Číslo jednací	RPO/0019/13
Vypracovala apředkládá	Mgr. Ivana Švecová, referát pro vzdělávání a záležitosti studentů
Schválil	prof. PhDr. Karel Rýdl, CSc., prorektor pro vzdělávání a záležitosti studentů

Tato směrnice upravuje podmínky podpory Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“) pro studium studentů se specifickými vzdělávacími potřebami.

Cílem směrnice je vytváření standardních podmínek pro vyrovnání studijních příležitostí pro stávající studenty se specifickými vzdělávacími potřebami i pro uchazeče se specifickými vzdělávacími potřebami o studium (dále jen student se SP“ případně „uchazeč se SP“).

Uchazečem/studentem se SP se rozumí uchazeč/student závažně postižený pohybově, smyslově, se závažným chronickým onemocněním, popř. s psychickou poruchou nebo se specifickými poruchami učení (např. dyslexie), a který vzhledem k vrozené nebo získané povaze svého zdravotního stavu vyžaduje modifikaci přijímacího řízení, studijních podmínek, odstranění fyzických překážek, popř. jiné zvláštní úpravy prostor univerzity za účelem úspěšného průběhu studia.

## Článek 1

### Organizační zajištění studijních podmínek studentů se SP

1. Referát služeb hendikepovaným (dále jen „RSH“) je specializované pracoviště Univerzity Pardubice, které zajišťuje nebo zprostředkovává ve spolupráci s fakultami podporu pro studenty/uchazeče se specifickými vzdělávacími potřebami.
2. RSH je součástí Akademické poradny Univerzity Pardubice (dále jen „APUPA“) a zajišťuje zejména následující aktivity:
  - a) shromažďuje, zpracovává a vyazuje na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) údaje o studentech rozhodné pro získání příspěvku na financování zvýšených nákladů na studium studentů se SP,
  - b) zpracovává a připravuje žádost o příspěvek MŠMT na financování zvýšených nákladů na studium studentů se SP,
  - c) vede evidenci o počtu studentů se SP a druhu specifické vzdělávací potřeby nebo hendikepu,
  - d) v rámci příspěvku MŠMT na financování zvýšených nákladů na studium studentů se SP zpracovává dílčí rozpočet a kontroluje jeho naplňování. Rozpočet předkládá ke schválení prorektorovi pro vzdělávání a záležitosti studentů,
  - e) z příspěvku MŠMT na financování zvýšených nákladů na studium studentů se SP

pořizuje zejména kompenzační pomůcky nebo hradí služby nezbytné pro vyrovnání studijních příležitostí studentů se SP, vede evidenci kompenzačních pomůcek a zapůjčuje je studentům se SP nebo akademickým pracovníkům, kteří pracují s těmito studenty,

- f) provádí nebo zprostředkovává pro vedení diagnostiky studentů se SP, jejímž cílem je vyšetřit skutečný funkční dopad příslušného zdravotního postižení na aktivity nezbytné pro studium zvoleného oboru,
  - g) s fakultou, na které je student se SP zapsán do studia, a se studentem uzavírá trojstrannou dohodu obsahující zejména pracovní a komunikační postupy, které by měly na základě diagnostického vyšetření komunikačních možností studenta po stránce formální i obsahové na pomáhat k vytvoření odpovídajících podmínek pro studium studenta se SP v příslušném studijním programu(oboru),
  - h) zpracovává evidenci studentů se SP jejíž součástí jsou citlivé údaje identifikující studenty se SP, a která obsahuje doklad o příslušném druhu hendikepu nebo specifické vzdělávací potřebě (tj. doklad o zdravotním postižení nebo doklad o invaliditě nebo průkaz osoby se zdravotním postižením nebo doklad o specifické poruše nebo lékařskou zprávu dokládající psychickou poruchu), doklad o diagnostice studenta a písemný informovaný souhlas studenta se SP s evidencí,
  - i) spolupracuje s fakultními koordinátory pro studenty se SP a s fakultními garanty pro poradenství, kteří se podílejí na zajištění podpory studentů se SP,
  - j) komunikuje se studenty se SP a spolupracuje s fakultami na vytváření standardních podmínek pro vyrovnání studijních příležitostí pro studenty se SP,
  - k) propaguje služby referátu a možnosti pro studenty se SP,
  - l) rozpracovává metodiku MŠMT pro financování zvýšených nákladů na studium studentů se SP podle podmínek univerzity.
3. Fakulta, na které je daný student se SP zapsán, zajišťuje zejména:
- a) jmenuje fakultního koordinátora pro studenty se SP a fakultní garanty pro poradenství,
  - b) podílí se na tvorbě přehledu studijních programů (oborů) realizovaných fakultou, které jsou vhodné pro studium studentů se SP,
  - c) spolupracuje s RSH při vytváření odpovídajících podmínek pro přijímací řízení a studium uchazečů/studentů se SP.

## **Článek 2**

### **Podmínky pro studenty se SP**

1. Zohlednění specifických vzdělávacích potřeb je poskytováno těm uchazečům/studentům, kteří o to požádají a souhlasí se zpracováním citlivých zdravotních údajů a evidencí příslušných osobních údajů.
2. Univerzita zajišťuje technické a technologické zázemí studia a jeho přístupnost studentům se SP, a to v míře přiměřené technickým a finančním možnostem univerzity, zejména:

- a) Zajištěním bezbariérových prostor nebo příslušných organizačně-technických opatření,
  - b) Zajištěním základních úprav interiéru a mobiliáře pracovních prostor univerzity,
  - c) Zajištěním přístupnosti informačních systémů univerzity, s kterými pracuje jako s prostředky výuky, a jež představují základní garanci technické přístupnosti studia a studijních materiálů, a také objektivitu při plnění studijních povinností a hodnocení studijních výsledků,
  - d) Základním technologickým vybavením pro zajištění standardu servisních služeb studentům se SP.
3. Univerzita zajišťuje poskytování služeb studentům se SP:
- a) psychologické, sociální, speciálně pedagogické a kariérní poradenství pro studenty se SP je zajištěno prostřednictvím služeb APUPA,
  - b) funkční diagnostiku, služby, servisní opatření a kompenzační pomůcky nezbytné ke studiu zajišťuje nebo zprostředkovává RSH.

### **Článek 3 Ubytování studentů se SP**

1. Správa kolejí a menz zajišťuje přednostní ubytování studentů se SP tak, aby ubytování odpovídalo platným normám pro pobyt těchto osob.

### **Článek 4 Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice nabývá účinnosti a platnosti dnem vydání.

V Pardubicích dne 15. července 2013

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.

\*\*\*

Dodatek č. 1 směrnice č. 3/2013 nabyl účinnosti dne 23. června 2014

---

<sup>1</sup>Směrnice Univerzity Pardubice č. 6/2007 Opatření na ochranu osobních údajů na Univerzitě Pardubice