

UNIVERZITA PARDUBICE	
Směrnice č. 21/2005	
Věc:	Poplatky za vystavení dokladů o studiu a o absolvování studia a dalších dokumentů vydaných Univerzitou Pardubice
Působnost pro:	fakulty, vysokoškolské ústavy, ostatní součásti a organizační útvary univerzity
Účinnost od:	1. října 2005
Vypracoval a předkládá:	Ing. Ondřej Prusek, Ph.D., vedoucí oddělení podpory informačních systémů Mgr. Ivana Švecová, vedoucí oddělení pro vzdělávání a výzkum
Schválil:	doc. Ing. Jiří Čákl, CSc., prorektor pro vnitřní záležitosti

Směrnice upravuje pravidla pro stanovení výše finanční úhrady za vystavení a vydání dokladů o studiu a o absolvování studia a při vystavení dalších dokumentů ve smyslu Článku 12 Statutu Univerzity Pardubice.

1. Doklady o studiu ve studijním programu a o absolvování studia ve studijním programu jsou na Univerzitě Pardubice jednotné a v souladu s § 57 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") to jsou:

- a) průkaz studenta,
- b) výkaz o studiu,
- c) vysokoškolský diplom,
- d) vysvědčení,
- e) doklad o vykonaných zkouškách,
- f) doklad o studiu,
- g) dodatek k diplomu.

2. Způsob vydávání, užívání průkazu studenta a úhradu za případnou ztrátu stanoví směrnice č. 20/2004 Průkaz studenta.

3. Výkaz o studiu je při prvním vystavení v originálu vydáván studentům bezplatně.

4. Vysokoškolský diplom a vysvědčení jsou při prvním vystavení v originálu vydávány bezplatně absolventům studia po ukončení studia ve studijním programu podle § 55 odst. 1 zákona.

5. Pravidla pro vydávání vysokoškolského diplomu, vysvědčení a dodatku k diplomu řeší samostatná Směrnice Univerzity Pardubice č. 18/2005 Pravidla pro vydávání dokladů o absolvování studia a docentských diplomů na Univerzitě Pardubice.

6. Doklad o vykonaných zkouškách a doklad o studiu jsou při prvním vystavení v originálu vydávány bezplatně osobám, které ukončily studium podle § 56 odst. 1. Na základě žádosti studenta nebo absolventa studia je, v souladu s ustanovením § 57 odst. 6 písm. b) a c), doklad o vykonaných zkouškách a doklad o studiu vydáván za úplatu podle přílohy č. 1. Ceník poplatků za vystavení dokladů o studiu a o absolvování studia (dále jen "Ceník").

7. Dodatek k diplomu je vydáván společně s vysokoškolským diplomem a vysvědčením a při prvním vystavení v originálu bezplatně pro absolventy, kteří ukončili studium po 1. lednu 2005.

8. Absolventi, kteří ukončili studium před 1. lednem 2005, obdrží dodatek k diplomu na základě své žádosti za úplatu podle Ceníku.

9. Opisy nebo duplikáty dokladů o studiu ve studijním programu a o absolvování studia ve studijním programu, uvedených v odst. 1. písm. b) až g), jsou vydávány na základě žádosti osoby, které byl

vydán originál dokladu, za úplatu podle Ceníku.

10. Poplatky za vystavení a vydání jiných dokladů nebo dokumentů v odstavci 1 výslovně neuvedených, vystavených na základě žádosti oprávněné osoby, nebo tomu, kdo osvědčil právní zájem, se stanoví podle časové náročnosti úkonu potřebného k vyhledání a vystavení dokumentu podle Ceníku.

11. Zrušuje se Směrnice Univerzity Pardubice č. 11/2001 Poplatky za vystavení dokladů o studiu a o absolvování studia a dalších dokumentů vydaných Univerzitou Pardubice.

V Pardubicích 26. září 2005

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
rektor

Příloha č. I

CENÍK POPLATKŮ ZA VYSTAVENÍ DOKLADŮ O STUDIU A O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA

TYP DOKLADU	CENA
Duplikát výkazu o studiu	200,- Kč
Duplikát vysokoškolského diplomu	500,- Kč
Duplikát vysvědčení	500,- Kč
Doklad o vykonaných zkouškách	za každý ročník 200,- Kč
Doklad o studiu */	100,- Kč
Duplikát dodatku k diplomu	1 000,- Kč
Dodatek k diplomu pro absolventy před 1. lednem 2005	2 000,- Kč
Za ostatní služby: za každých 15 minut práce na úkonu, a to i započatých	à 50 Kč

*/ Nevztahuje se na doklad (potvrzení) o studiu platném pro akademický rok, v němž je žadající student právě zapsán.