

UNIVERZITA PARDUBICE
DOPRAVNÍ FAKULTA JANA PERNERA

STATUT

DOPRAVNÍ FAKULTY JANA PERNERA

ze dne **dd. měsíce 2017**

Akademický senát Dopravní fakulty Jana Pernera Univerzity Pardubice se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) usnesl na tomto Statutu Dopravní fakulty Jana Pernera:

ČÁST PRVNÍ

Úvodní ustanovení

Článek 1

Základní ustanovení

(1) V souladu se zákonem č.111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) je Statut Dopravní fakulty Jana Pernera (dále jen „statut“) základním vnitřním předpisem Dopravní fakulty Jana Pernera Univerzity Pardubice (dále jen „fakulta“) jako součástí veřejné vysoké školy univerzitního typu. Fakulta je vymezena těmito základními pojmy:

Název: **Dopravní fakulta Jana Pernera** (ve zkratce "DFJP");

Sídlo: **Pardubice, Studentská 95, PSČ 532 10;**

Založení: Rozhodnutím Akademického senátu Univerzity Pardubice ze dne 1. 4. 1993.

Právní předchůdce: Dopravní fakulta Jana Pernera Univerzity Pardubice podle zákona č.172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění zákona č. 216/1993 Sb.

Doménové jméno: dfjp.upce.cz

(2) Cizojazyčné ekvivalenty názvu fakulty jsou uvedeny v příloze č. 2.

Článek 2

Postavení fakulty

(1) Fakulta je součástí Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“), uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání a s tím spjatou vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační a další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“), která odráží tradice a vývojové trendy v ekonomických, technologických a technických oborech zaměřených na dopravu, spoje a informatiku.

(2) Fakulta zajišťuje svoji činnost vlastními samosprávnými akademickými orgány fakulty, stanovenými v § 25 zákona. Fakulta se ve své činnosti řídí zákonem, obecnými právními předpisy, vnitřními předpisy univerzity a vnitřními předpisy fakulty.

(3) Orgány fakulty mají právo samostatně rozhodovat nebo jednat jménem univerzity ve věcech týkajících se fakulty stanovených v § 24 zákona a v článku 23 statutu univerzity.

(4) Fakulta používá kulaté razítko s malým státním znakem České republiky a textem Univerzita Pardubice, Dopravní fakulta Jana Pernera.

Článek 3

Zaměření a dlouhodobá orientace

(1) Vzdělávací a tvůrčí činnost na fakultě je zaměřena na manažerské, technické a technologické obory v dopravě a spojích, včetně souvisejících hraničních a interdisciplinárních oborů. Vzdělávací systém zahrnuje též společenskovední předměty.

(2) Dlouhodobý záměr ve vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty schvaluje, na návrh děkana, po projednání ve vědecké radě fakulty, akademický senát fakulty.

Článek 4

Základní činnosti

(1) Vzdělávání se uskutečňuje:

- a) v akreditovaných studijních programech (dále jen „studijní program“) zveřejněných ve veřejné části stránek univerzity,
- b) v programech celoživotního vzdělávání.

(2) Vědecká a tvůrčí činnost se uskutečňuje v rámci akademické svobody vědeckého bádání, poznání a tvůrčí činnosti jako základu pedagogické činnosti. Uskutečňuje se v rozsahu od badatelské až po vývojovou a aplikační činnost, ve vazbě na potřeby praxe.

(3) K účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku fakulta uskutečňuje doplňkovou činnost ve smyslu § 20, odst. 2 zákona v návaznosti na činnosti uvedené v odstavci 1 a 2.

(4) Fakulta v zahraničních stycích a aktivitách vytváří podmínky pro účast v nadnárodních vysokoškolských institucích a podporuje spolupráci na mezinárodní vysokoškolské úrovni včetně mobility studentů.

(5) Fakulta vytváří podmínky pro uzavírání smluvních vztahů o spolupráci univerzity s jinými vysokými školami a právníckými osobami při jejich podílu na vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty.

(6) Fakulta organizuje další činnosti pro rozvoj a posilování vztahů zejména mezi stejně zaměřenými fakultami vysokých škol v České republice a v zahraničí. V oblasti dopravy a spojů spolupracuje s dalšími vzdělávacími a vědeckými institucemi, s absolventy fakulty, s orgány státní správy a samosprávy a s významnými společnostmi a institucemi.

Článek 5

Studijní programy a obory habilitačního řízení a řízení k jmenování profesorem

(1) Fakulta uskutečňuje bakalářské, navazující magisterské a doktorské studijní programy. Na uskutečňování studijních programů se mohou podílet další pracoviště univerzity a další právnícké osoby, které mají sídlo, svou ústřední správu nebo hlavní místo své podnikatelské činnosti na území

některého členského státu Evropské unie, nebo které byly zřízeny nebo založeny podle práva některého členského státu Evropské unie, zabývající se vzdělávací a tvůrčí činností. Seznam studijních programů je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek univerzity s náležitostmi uvedenými v § 21 odst. 1 písm. h) zákona včetně členění studijního programu na studijní obory s jejich charakteristikami podle § 44 odst. 2 písm. b) zákona a členění studijního programu na studijní obory s jejich charakteristikami podle.

(2) Fakulta poskytuje v rámci své vzdělávací činnosti, případně ve spolupráci s vybranými vzdělávacími organizacemi programy celoživotního vzdělávání orientované na výkon povolání nebo zájmově. Bližší podmínky pro přijetí účastníků celoživotního vzdělávání, průběhu, ukončení a způsob a výši úhrady celoživotního vzdělávání upravuje vnitřní předpis univerzity pod názvem „Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice“.

(3) Fakulta je oprávněna konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oborech, jejichž seznam je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek univerzity.

Článek 6

Vnitřní předpisy a organizační normy fakulty

(1) Záležitosti fakulty spadající do její samostatné působnosti upravuje zákon, vnitřní předpisy univerzity, vnitřní předpisy fakulty a vnitřní organizační normy fakulty.

(2) Vnitřními předpisy univerzity, kterými se fakulta řídí, jsou:

- a) Statut univerzity,
- b) Studijní a zkušební řád univerzity,
- c) Stipendijní řád univerzity,
- d) Řád celoživotního vzdělávání univerzity,
- e) Vnitřní mzdový předpis univerzity,
- f) Řád výběrového řízení univerzity,
- g) Pravidla hospodaření univerzity.

(3) Vnitřními předpisy fakulty, které podléhají schválení akademickým senátem fakulty a akademickým senátem univerzity, jsou:

- a) Statut Dopravní fakulty Jana Pernera,
- b) Volební řád Akademického senátu Dopravní fakulty Jana Pernera,
- c) Jednací řád Akademického senátu Dopravní fakulty Jana Pernera,
- d) Jednací řád Vědecké rady Dopravní fakulty Jana Pernera,
- e) Disciplinární řád pro studenty Dopravní fakulty Jana Pernera.

(4) Vnitřní organizační normy fakulty upravující činnost fakulty jsou zejména směrnice fakulty, příkazy nebo opatření děkana a pokyny děkana.

ČÁST DRUHÁ

Přijímání ke studiu

Článek 7

Přijímání ke studiu ve studijních programech

(1) Přijímání ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných fakultou stanoví § 48 až § 50 zákona a články 6 a 7 statutu univerzity. Uchazeči o studium jsou přijímáni ke studiu v určitém studijním oboru na základě přijímacího řízení uskutečňovaného fakultou.

(2) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech stanoví, po předchozím schválení akademickým senátem fakulty, směrnice fakulty.

(3) Podmínky studia uchazečů o studium se státním občanstvím jiným než České republiky ve studijních programech uskutečňovaných fakultou stanoví článek 9 statutu univerzity.

Článek 8

Zápis do studia

(1) Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu vzniká uchazeči právo na zápis do studia. Termín a místo zápisu stanoví děkan.

(2) Podmínky pro zápis do studia stanoví článek 8 statutu univerzity.

Článek 9

Poplatky spojené se studiem

(1) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením do studijních programů uskutečňovaných fakultou stanoví článek 10 statutu univerzity.

(2) Poplatky za studium stanoví článek 11 statutu univerzity.

(3) Poplatky za studium v cizím jazyce stanoví článek 12 statutu univerzity.

ČÁST TŘETÍ

Orgány fakulty

Článek 10

Členění orgánů fakulty

(1) Orgány fakulty stanoví § 25 zákona a články 11 až 15 doplňují jejich působnost v rámci fakulty.

(2) Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou:

- a) akademický senát fakulty,
- b) děkan,
- c) vědecká rada fakulty,
- d) disciplinární komise fakulty.

(3) Dalším orgánem fakulty je tajemník.

Článek 11

Akademický senát fakulty

(1) Akademický senát fakulty (dále jen "senát") je jejím samosprávným zastupitelským akademickým orgánem. Je oprávněný jednat a rozhodovat ve věcech fakulty stanovených v § 27 zákona.

(2) Počet členů senátu, způsob jejich volby, důvody a den zániku členství v senátu a délku funkčního období senátu stanoví Volební řád Akademického senátu Dopravní fakulty Jana Pernera.

(3) Způsob volby předsedy senátu, orgány senátu a jejich ustavování, neslučitelnost členství s výkonem jiných funkcí stanoví Jednací řád Akademického senátu Dopravní fakulty Jana Pernera.

(4) Senát má právo na materiální a administrativní zabezpečení své činnosti a na informace potřebné pro svoji činnost. Požadavky senátu v tomto smyslu předkládá předseda senátu děkanovi.

(5) Senát a jeho členové jsou odpovědní za svou činnost členům akademické obce fakulty. Při výkonu své funkce nejsou členové senátu vázáni názorem jiných akademických orgánů fakulty nebo dalších vedoucích pracovníků fakulty. Členové dbají na zájem fakulty jako celku a při rozhodování se řídí svým svědomím.

Článek 12

Děkan

(1) V čele fakulty je děkan, který je jejím akademickým orgánem a jejím představitelem ve vztahu k univerzitě, k ostatním součástem univerzity, k ostatním vysokým školám v České republice i v zahraničí, k orgánům státní správy a samosprávy, k veřejným institucím a k podnikatelské sféře i občanům.

(2) Postavení děkana, jeho jmenování, odvolání a délku funkčního období stanoví § 28 zákona.

(3) Oprávnění děkana jednat a rozhodovat jménem univerzity ve věcech týkajících se fakulty stanoví článek 23 statutu univerzity, případně v dalších věcech pověření rektorem.

(4) Děkan navrhuje akademickému senátu fakulty vnitřní předpisy fakulty a po schválení akademickým senátem univerzity je vydává. V rámci své řídicí a rozhodovací pravomoci děkan vydává vnitřní organizační normy fakulty.

(5) Děkan jmenuje a odvolává proděkany fakulty, stanoví jejich počet a kompetence. Vydává pokyny o svém zastupování v jednotlivých případech.

(6) Děkan zřizuje své poradní orgány a jmenuje jejich členy. Poradní orgány mohou být ustaveny jako stálé na dobu neurčitou nebo pouze pro řešení jednotlivých případů. Poslání, působnost a činnost poradního orgánu stanoví děkan.

(7) Děkan jmenuje členy Kolegia děkana, které je jeho poradním orgánem. Členy kolegia děkana jsou obvykle proděkani, tajemník, vedoucí kateder a pracovišť a předseda senátu.

(8) Děkan rozhoduje o obsazování pracovních míst na fakultě a o pracovněprávních vztazích pracovníků fakulty. Pro zajištění institucionálního výzkumu jmenuje děkan gestory, případně týmy řešitelů.

(9) Děkan svolává Vedení fakulty, které je jeho operativním poradním orgánem. Děkan může přizvat další osoby, jichž se projednáváné věci týkají.

(10) Děkan jmenuje členy a předsedu zkušebních komisí pro státní zkoušky a stanovuje termíny státních zkoušek.

Článek 13

Vědecká rada

(1) Členy Vědecké rady fakulty (dále jen „vědecká rada“) jmenuje a odvolává, po schválení senátem, děkan. Při jmenování členů vědecké rady dbá děkan na to, aby v ní byli zastoupeni významní představitelé hlavních oblastí vědy, výzkumu a pedagogické činnosti pěstované na fakultě, a aby nejméně jedna třetina členů byly jiné osoby než členové akademické obce Univerzity Pardubice. Rozsah jednání vědecké rady stanoví § 30 zákona.

(2) Členy vědecké rady jmenuje děkan zpravidla na dobu svého funkčního období.

(3) Člen vědecké rady může před uplynutím funkčního období písemně požádat děkana o ukončení členství. Děkan je povinen projednat jeho žádost na nejbližším zasedání senátu.

(4) Administrativní agendu vědecké rady zabezpečuje pracoviště fakulty určené děkanem.

Článek 14

Disciplinární komise

(1) Disciplinární komise fakulty (dále jen „disciplinární komise“) se zřizuje k projednávání disciplinárních přestupků studentů zapsaných na fakultě.

(2) Složení a délku funkčního období disciplinární komise stanoví § 31 zákona. Zásady disciplinárního řízení stanoví § 69 zákona.

(3) Disciplinární komise se při své práci řídí Disciplinárním řádem pro studenty Dopravní fakulty Jana Pernera.

(4) Členy disciplinární komise fakulty a jejího předsedu jmenuje a odvolává děkan po schválení senátem.

Článek 15

Tajemník

(1) Tajemníka fakulty (dále jen „tajemník“) jmenuje a odvolává děkan.

(2) Tajemník je podřízen děkanovi, ve věcech hospodaření je metodicky řízen kvestorem.

(3) Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty, zajišťuje povinnosti fakulty při prováděných periodických i mimořádných kontrolách hospodaření a jedná ve věcech týkajících se fakulty v rozsahu stanoveném opatřením děkana.

(4) Tajemník řídí činnost děkanátu, s výjimkou případů, ve kterých rozhoduje děkan.

Článek 16

Proděkani

(1) Proděkani fakulty jsou oprávněni jednat jménem fakulty ve věcech týkajících se stanovených kompetencí a při řízení činnosti zajišťovaného úseku fakulty. V rámci stanovených kompetencí nebo pokynů děkana mohou proděkani ukládat úkoly vedoucím zaměstnancům fakulty. Za svoji činnost jsou odpovědní děkanovi.

(2) Proděkani fakulty jednají a rozhodují ve věcech fakulty a zastupují děkana v rozsahu kompetencí stanovených děkanem. Děkan rozhoduje, který z proděkanů je oprávněn děkana zastupovat v celém rozsahu i v jednotlivých případech.

ČÁST ČTVRTÁ

Pracoviště fakulty

Článek 17

Členění fakulty

(1) Fakultními pracovišti jsou:

- a) děkanát,
- b) katedry,
- c) dislokovaná pracoviště,
- d) Výukové a výzkumné centrum v dopravě.

(2) Pracovištěm univerzity podle čl. 24 odst. 1 písm. f) statutu univerzity je Zkušební laboratoř AL DFJP zřízená pro provádění akreditovaných a neakreditovaných zkoušek v oblasti dopravy.

(3) Smluvně vytvořeným společným pracovištěm s jinou právnickou osobou podle čl. 23 odst. 3 statutu univerzity je Centrum kompetence drážních vozidel.

(4) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť a o organizační strukturu fakulty rozhoduje senát na návrh děkana.

(5) Organizační členění fakulty je uvedeno v příloze č. 1

Článek 18

Děkanát

(1) Děkanát je pracoviště fakulty zajišťující správní, hospodářské a administrativní činnosti fakulty. Přípravuje podklady pro jednání a rozhodování děkana a proděkanů, podle jejichž pokynů vykonává jejich rozhodnutí. Děkanát je řízen děkanem, který může pověřit řízením některých činností proděkany nebo tajemníka. V souladu s právními předpisy, vnitřními předpisy a normami univerzity a vnitřními předpisy a normami fakulty děkanát metodicky řídí vedoucí pracovníky fakulty ve správní, hospodářské, doplňkové a administrativní činnosti.

(2) Děkanát zabezpečuje zejména tyto hlavní činnosti:

- a) ekonomickou a účetní agendu fakulty, včetně hospodaření s majetkem,
- b) studijní a vědecko-výzkumnou agendu fakulty a agendu rozvoje fakulty,
- c) agendu vědecké rady, vedení fakulty a poradních orgánů,
- d) organizaci akademických obřadů a slavnostních událostí na fakultě,
- e) výběrová řízení na obsazování míst akademických pracovníků na fakultě.

(3) Děkanát plní další úkoly uložené děkanem, proděkany nebo tajemníkem.

Článek 19

Katedry

(1) Katedry jsou základní fakultní pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost v souladu se zaměřením a dlouhodobou orientací fakulty.

(2) Katedra se může podle potřeby členit na oddělení. Vedoucího oddělení jmenuje na návrh vedoucího katedry děkan.

(3) Katedru řídí vedoucí, kterého do funkce jmenuje děkan na základě výběrového řízení v souladu s vnitřním předpisem univerzity pod názvem „Řád výběrového řízení univerzity Pardubice“.

(4) Vedoucí katedry řídí a organizuje pedagogickou, vědeckou a hospodářskou činnost a odpovídá za ni děkanovi.

(5) Děkan může, na návrh vedoucího katedry, z akademických pracovníků fakulty jmenovat zástupce vedoucího katedry. Zástupce vedoucího katedry odpovídá za činnost vedoucímu katedry.

Článek 20**Dislokovaná pracoviště**

(1) Dislokované pracoviště je pracovištěm fakulty pro plnění vybraných úkolů v oblasti vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační nebo další tvůrčí činnosti, které je dislokováno mimo sídlo fakulty.

(2) Dislokované pracoviště řídí vedoucí dislokovaného pracoviště, kterého jmenuje děkan.

Článek 21**Výukové a výzkumné centrum v dopravě**

(1) Výukové a výzkumné centrum v dopravě je samostatným pracovištěm fakulty, které plní úlohy v oblasti výukové, vzdělávací a tvůrčí činnosti. Jeho cílem je úzké spojení výuky s výzkumem, orientované na praktickou výuku studentů bakalářského, magisterského a doktorského studia, se zaměřením na zvyšování kvality absolventů fakulty.

(2) Vedoucího Výukového a výzkumného centra v dopravě jmenuje děkan na základě výběrového řízení, v souladu s vnitřním předpisem univerzity pod názvem „Řád výběrového řízení univerzity Pardubice“.

Článek 22**Zkušební laboratoř AL DFJP**

(1) Zkušební laboratoř AL DFJP je součástí univerzity jako pracoviště účelově zřízené pro vzdělávací a tvůrčí činnost. Pracoviště zajišťuje provádění akreditovaných a neakreditovaných zkoušek v oblasti dopravy a podílí se na uskutečňování akreditovaných studijních programů fakulty.

(2) Vedoucího Zkušební laboratoře AL DFJP jmenuje děkan.

Článek 23**Centrum kompetence drážních vozidel**

(1) Centrum kompetence drážních vozidel je společné pracoviště univerzity s jinými právníckými osobami zřízené v souladu s ustanovením článku 24 odst. 3 statutu univerzity jako pracoviště pro koordinaci a prohloubení existující spolupráce výrobních podniků a organizací zabývajících se výzkumem. Centrum kompetence drážních vozidel je zaměřeno na aplikovaný výzkum a vývoj, vytvořené společně s následujícími institucemi: Západočeská univerzita v Plzni, ČVUT v Praze, Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s. Praha, Eurosignal, a.s. Zeleneč, CZ LOKO, a.s. Česká Třebová, DAKO-CZ, a.s. Třemošnice, MSV Elektronika s.r.o. Studénka, ŠKODA ELECTRIC a.s. Plzeň, ŠKODA TRANSPORTATION a.s. Plzeň, VÚKV a.s. Praha, Wikov MGI a.s. Praha. Pracoviště je orientované na aplikovaný výzkum ve vývoji, stavbě a provozu drážních vozidel. Se zřetelem na charakter vykonávané činnosti bylo Centrum kompetence drážních vozidel přiřazeno k fakultě s právem jednat jménem univerzity v rozsahu činnosti Centra kompetence drážních vozidel.

ČÁST PÁTÁ

Pravidla hospodaření

Článek 24

Hospodaření fakulty

(1) Fakulta hospodaří samostatně s přidělenými finančními prostředky v souladu se zákonem, dalšími zvláštními právními předpisy a s vnitřními předpisy a normami univerzity, podle vlastního rozpočtu schváleného senátem. Zásady hospodaření fakulty stanoví článek 28 statutu univerzity.

(2) Fakulta nakládá samostatně s přidělenými finančními prostředky, včetně mzdových, v rámci limitů finančních prostředků na daný kalendářní rok podle schváleného rozpočtu univerzity a dále s prostředky získanými doplňkovou činností, z darů, případně z dalších zdrojů.

(3) Rozpočet fakulty nesmí být sestavován jako deficitní. Pravidla konstrukce rozpočtu předkládá děkan k projednání senátu před vlastním projednáváním rozpočtu.

(4) Pokud rozpočet předložený děkanem senát neschválí, je děkan povinen do 30 dnů předložit nový návrh rozpočtu. Do schválení rozpočtu senátem fakulta hospodaří podle schváleného rozpočtu předcházejícího roku sníženého o 10 %.

(5) Za hospodárné a účelné využívání finančních prostředků schváleného rozpočtu je děkan odpovědný senátu. Při doplňkové činnosti fakulty podle § 20 odst. 2 zákona nesmí být ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečnění byla fakulta zřízena.

Článek 25

Kontrola hospodaření

(1) Kontrola hospodaření fakulty se uskutečňuje minimálně jednou ročně v souladu s článkem 28 odst. 5 statutu univerzity. Ke kontrole hospodaření jsou všechna pracoviště fakulty povinna poskytnout tajemníkovi a kontrolnímu orgánu vyžádané potřebné doklady a informace.

ČÁST ŠESTÁ

Hodnocení činnosti fakulty

Článek 26

Zajišťování a hodnocení kvality činností fakulty a jejich součástí

(1) Fakulta pravidelně hodnotí vzdělávací a tvůrčí činnosti v souladu s dlouhodobým záměrem rozvoje fakulty a univerzity.

(2) Na základě výsledků hodnocení předkládá každoročně děkan výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření fakulty ke schválení senátu. Po schválení senátem předkládá děkan výroční zprávy rektorovi a zveřejňuje je.

(3) Vědecká rada hodnotí každoročně společně s výroční zprávou kvalifikační vývoj akademické obce, průběh a úroveň habilitačních a profesorských řízení a rozvoj doktorských studijních programů.

(4) Způsoby hodnocení kvality stanoví články 29 a 30 statutu univerzity.

ČÁST SEDMÁ

Akademická obec

Článek 27

Jednání v akademické obci

(1) Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci, o jejichž pracovněprávních vztazích rozhoduje děkan, a studenti zapsaní na fakultě.

(2) Členové akademické obce fakulty (dále jen „akademická obec“) volí ze svého středu členy senátu a členy akademického senátu univerzity.

(3) Akademickou obec svolává předseda senátu na základě:

- a) rozhodnutí senátu,
- b) žádosti více než 15 % členů akademické obce fakulty,
- c) žádosti děkana.

(4) Předseda senátu je povinen svolat akademickou obec ve lhůtě stanovené senátem nebo nejpozději do 30 dnů po obdržení žádosti. Akademická obec může být svolána podle potřeby, nejméně však jednou za rok z důvodu podání zprávy o činnosti senátu, výroční zprávy o činnosti fakulty a výroční zprávy o hospodaření fakulty.

(5) Program jednání akademické obce navrhuje předsednictvo senátu po projednání s děkanem. Jednání řídí předseda senátu nebo předsednictvem senátu pověřený senátor.

(6) Předsedající při jednání akademické obce uděluje členům slovo v pořadí, v jakém se přihlásili do diskuse. Má právo stanovit řečnickou lhůtu a popř. po přiměřené době diskusi ukončit, i když někteří přihlášení členové ještě nedostali slovo. Děkanovi musí být uděleno slovo přednostně, kdykoliv o to požádá, avšak tak, aby nebylo bráněno v zásadním projevu ostatním členům akademické obce.

Článek 28

Práva a povinnosti členů akademické obce

(1) Každý člen akademické obce má právo účastnit se shromáždění akademické obce a na něm vystupovat.

(2) Členové akademické obce mají právo navrhnout senátu kandidáta na funkci děkana. Mají právo navrhnout a volit členy senátu a členy akademického senátu univerzity. Mají právo být voleni do senátu a akademického senátu univerzity a být voleni nebo jmenováni do jiných akademických

orgánů fakulty nebo univerzity. Nikdo není povinen přijmout funkci, do níž byl navržen. Jestliže funkci přijme, je povinen ji vykonávat svědomitě.

(3) Každý člen akademické obce má právo předkládat podněty nebo stížnosti akademickým orgánům a akademickým funkcionářům fakulty a obdržet od nich informace o výsledku prošetření podnětu nebo stížnosti. Má právo na odpověď na otázky obsažené v písemně zpracovaném a předsedajícímu odevzdaném diskusním příspěvku ze shromáždění akademické obce, jestliže mu z jakýchkoliv důvodů nebylo umožněno příspěvek přednést. Oslovený akademický orgán nebo akademický funkcionář fakulty je povinen odpovědět do 30 dnů od obdržení podnětu.

(4) Cílem činnosti každého člena akademické obce je nejen jeho seberealizace, ale také rozvoj a zvyšování úrovně fakulty. Každý člen akademické obce je povinen dbát o dobrou pověst fakulty a při svém vystupování usilovat o dobrou reprezentaci fakulty.

Článek 29

Postavení akademického pracovníka

(1) Vymezení činnosti, působnosti a postavení akademického pracovníka stanoví § 70 zákona a článek 31 statutu univerzity. O postavení akademického pracovníka fakulty rozhoduje děkan.

(2) Poskytování tvůrčího volna akademickým pracovníkům fakulty stanoví článek 33 statutu univerzity a směrnice univerzity.

(3) Činnost akademických pracovníků v akademických senátech, vědeckých radách a dalších orgánech stanoví článek 33 statutu univerzity.

ČÁST OSMÁ

Akademické symboly a ocenění

Článek 30

Akademičtí funkcionáři, insignie a obřady

(1) Vnější výrazem akademických tradic, práv a svobod na fakultě jsou akademičtí funkcionáři, akademické insignie a akademické obřady.

(2) Akademickými funkcionáři fakulty jsou děkan, proděkan a po dobu akademického obřadu promoce a sponze promotor.

(3) Akademické insignie fakulty jsou žezlo děkana, řetězy děkana a proděkanů a taláry.

(4) Akademickými obřady jsou zejména instalace děkana, imatrikulace, bakalářská sponze, promoce, slavnostní zasedání vědecké rady, slavnostní ukončení studia v rámci celoživotního vzdělávání.

Článek 31**Taláry**

- (1) Taláry fakulty mohou při slavnostních příležitostech užívat:
- a) děkan, proděkan a promotor,
 - b) předseda senátu,
 - c) členové vědecké rady,
 - d) tajemník,
 - e) ostatní akademičtí pracovníci nebo významní hosté fakulty podle rozhodnutí děkana.

Článek 32**Řetězy**

- (1) Řetězy fakulty jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat děkan a proděkan.

Článek 33**Imatrikulace, sponze a promoce**

(1) Fakulta organizuje slavnostní imatrikulaci studentů, sponze absolventů bakalářských studijních programů, promoce magisterských a doktorských studijních programů. Jejich ceremoniály upravuje směrnice fakulty.

Článek 34**Medaile udělovaná fakultou**

(1) Osobám, které se zasloužily o rozvoj fakulty a přispěly k rozvoji vědy a vzdělanosti, uděluje děkan medaili Jana Pernera.

ČÁST DEVÁTÁ**Přechodná a závěrečná ustanovení**

(1) Zrušuje se Statut Dopravní fakulty Jana Pernera schválený Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 10. prosince 2013.

(2) Návrh tohoto statutu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona senátem dne dd. měsíce 2017.

(3) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne dd. měsíce 2017.

(4) Tento statut nabývá platnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem Univerzity Pardubice.

Přílohy:

Příloha č. 1: Organizační členění Dopravní fakulty Jana Pernera

Příloha č. 2: Cizojazyčné ekvivalenty názvu fakulty

doc. Ing. Libor Švadlenka, Ph.D.
děkan

Organizační členění Dopravní fakulty Jana Pernera

Vedení fakulty

děkan
proděkan pro vědeckovýzkumnou činnost a zahraniční spolupráci
proděkan pro vzdělávací činnost
proděkan pro rozvoj
proděkan pro vnitřní záležitosti a propagaci
tajemník

Děkanát fakulty

Oddělení pro vzdělávací činnost
Oddělení pro vědeckovýzkumnou činnost a zahraniční spolupráci
Oddělení pro rozvoj
Oddělení pro vnitřní záležitosti a propagaci

Katedry

Katedra dopravního managementu, marketingu a logistiky (ve zkratce „KDMML“)
Katedra technologie a řízení dopravy (ve zkratce „KTRD“)
Katedra informatiky v dopravě (ve zkratce „KID“)
Katedra dopravních prostředků a diagnostiky (ve zkratce „KDPD“)
Katedra mechaniky, materiálů a částí strojů (ve zkratce „KMMČS“)
Katedra dopravního stavitelství (ve zkratce „KDS“)
Katedra elektrotechniky, elektroniky a zabezpečovací techniky v dopravě (ve zkratce „KEEZ“)

Dislokovaná pracoviště

Dislokované pracoviště Dopravní fakulty Jana Pernera v České Třebové (ve zkratce „DPDFČT“)
Vzdělávací a informační pracoviště Dopravní fakulty Jana Pernera v Praze (ve zkratce „VIP“)

Zkušební laboratoř AL DFJP (ve zkratce „ZL AL DFJP“)

Centrum kompetence drážních vozidel (ve zkratce „CKDV“)

Výukové a výzkumné centrum v dopravě (ve zkratce „VVCD“)

Cizojazyčné ekvivalenty názvu fakulty

Dopravní fakulta Jana Pernera

latinsky:	Facultas transportationis
anglicky:	Faculty of Transport Engineering
německy:	Fakultät für Verkehrswissenschaften
francouzsky:	Faculté d'Ingénierie des Transports
španělsky:	Facultad de Ingeniería de Transporte
rusky:	Факультет Транспортного Машиностроения
esperantem:	Fakultato de Transporta Inĝenierio