



Jméno a příjmení:

VEŘEJNOST

E-mail:

Telefon: Do kdy je požadavek aktuální:

Údaje o dokumentu - vyplní žadatel

Autor: ISBN nebo rok vydání:

Název:

Vydavatel, místo vydání:

Vyplňuje knihovna

Číslo obj.:

Obj. kde:

1.

2.

3.

CENA ZA SLUŽBU

Uživatel z řad veřejnosti hradí **náklady skutečně vynaložené** na získání dokumentu!

PODPIS ŽADATELE:

Datum:

Zásady meziknihovní a mezinárodní meziknihovní výpůjční služby(MVS a MMVS)

1. Pro studenty a zaměstnance Univerzity Pardubice je služba hrazena z rozpočtu univerzitní knihovny. U studentů je vyžadován souhlas pedagoga (podpis na žádance).
2. Uživatelé z řad veřejnosti hradí skutečně vzniklé náklady (poplatky stanovené půjčující knihovnou, poštovné, platby za kopie apod.)
3. Výpůjční lhůty a způsob zpřístupnění* stanovuje půjčující knihovna a uživatel je povinen je bezpodmínečně dodržet. Případné sankční poplatky za nedodržení je povinen uhradit.

4. Maximální počet současně vyřizovaných požadavků je

- 3 pro studenty,
- 10 pro pedagogy,
- 2 pro veřejnost.

Vyřizovány budou jednoznačně identifikovatelné požadavky.

Minimální identifikační údaje pro knihy:

- autor
- název
- ISBN nebo rok vydání

Minimální identifikační údaje pro kopie článků:

- název zdrojového dokumentu (časopis, sborník)
- autor
- název článku
- ročník, rok, číslo, strany

5. Požadavek musí být opatřen datem, do kterého je jeho vyřízení aktuální. Doba potřebná k zajištění publikace z knihoven v ČR je 3-6 týdnů, ze zahraničí 6 týdnů až tři měsíce.

* Publikace z oblasti humanitních a společenských věd vypůjčené ze zahraničí prostřednictvím oddělení mezinárodních meziknihovních služeb Národní knihovny ČR se půjčují pouze prezenčně v prostorách UK.